

## Bijlage 6: Checklist invullen FLORON-streeplijst

### **Vooraf**

- 1) Noteer de **coördinaten** (linkeronderhoek) van het **kilometerhok** op elke bladzijde van de streeplijst (noteer eventueel de hokcode volgens de inventarisatieatlas).
- 2) Plak een **kopie** van de topografische kaart van het kilometerhok op de lijst **of** maak een **schets** hiervan en noteer de veldnamen (bijvoorbeeld dorp- of poldernaam).
- 3) Noteer op de binnenzijde van de streeplijst je **naam en adresgegevens** (bij groepen: contactpersoon als waarnemer, overigen als deelnemers / groep).
- 4) Noteer je **waarnemernummer** (na te vragen bij de DC of het LB).

### **Bij start van inventarisatie**

- 5) Noteer het **jaar** waarin de waarnemingen gedaan zijn.  
(Geef nooit op één lijst waarnemingen uit meerdere jaren door!)
- 6) Noteer de **datum** (data) van (verschillende) bezoek(en).

### **Tijdens inventarisatie**

- 7) Kruis de **soorten** die je aantreft aan in de rechterkolom (het vakje direct vóór het soortnummer!).
- 8) Maak (voorlopige) notities over het aantal exemplaren van aangetroffen aandachtsoorten.

### **Direct na afloop van inventarisatie**

- 9) Geef - achteraf - het **abundantiegetal** van de aangetroffen 'abundantiesoorten' ('h', 'r', 'd' en 'a') aan in de linkerkolom – dus links van het vakje waarin de soort is aangestreept.
- 10) Geef op de kopie van de topografische kaart van het kilometerhok de **looproute** aan, **en** arceer het **bezochte gedeelte** indien slechts een deel van het hok geïnventariseerd is.
- 11) Geef bij **volledigheid onderzoek** aan of het gehele kilometerhok bezocht is (dwz alle op de kaart te onderscheiden terreintypen in redelijke mate doorlopen).
- 12) Kruis bij **bezochte terreinen** aan welke van de 6 op de streeplijst onderscheiden terreintypen bij de inventarisatie (in redelijke mate) zijn bezocht.

### **Achteraf**

- 13) Als je de streeplijst zelf invoert en het digitale bestand (via de DC!) bij FLORON inlevert kruis dit dan aan op de streeplijst (binnenzijde onder de waarnemergegevens).
- 14) **Lever** de ingevulde **streeplijst** aan het eind van het veldseizoen **in bij de DC (of stuur hem op)**. Doe dit zo spoedig mogelijk, maar in elk geval **vóór 1 november**.

Alleen als de streeplijsten tijdig ingeleverd zijn is digitalisering en controle voor het volgende veldseizoen mogelijk. Dit is van belang om de floristen snel van het resultaat van hun gezamenlijke inspanningen op de hoogte te brengen en bijzondere vondsten eventueel in het direct volgende jaar in het veld na te kunnen gaan.